

УТВЕРЖДЕНА  
заочным решением Совета директоров  
АО «Казтелепорт»  
от «30» июля 2020 года № 24

**Антикоррупционная политика  
АО «Казтелепорт»**

**г. Алматы, 2020 г.**

## Глава 1. Общие положения и глоссарий

1. Настоящая Антикоррупционная политика АО «Казтелепорт» (далее – Политика) разработана в соответствии с Законом Республики Казахстан (далее – РК) «О противодействии коррупции» (далее – Закон о коррупции), Уголовным кодексом Республики Казахстан, Кодексом Республики Казахстан «Об административных правонарушениях», внутренними документами АО «Казтелепорт» (далее – Общество) и международными стандартами.

2. Настоящая Политика является основным внутренним документом Общества, определяющим ключевые принципы и требования, направленные на противодействие коррупционным правонарушениям и меры минимизации и/или ликвидации последствий коррупционных правонарушений, а также на обеспечение соблюдения Обществом, его работниками, иными лицами, имеющими право действовать от имени и в интересах Общества, норм применимого антикоррупционного законодательства Обществом.

3. Положения настоящей Политики распространяются на все структурные подразделения, работников, органы Общества и устанавливают основные требования и стандарты, которые являются ключевыми элементами в предотвращении и противодействии коррупции в Обществе.

4. Общество в своей деятельности придерживается принципа полной нетерпимости к любому виду проявления коррупционных правонарушений. Общество стремится к тому, чтобы распространить принципы и требования Политики на всех работников, а также ожидает соблюдения соответствующих обязанностей по противодействию коррупции.

5. Ответственным подразделением за координацию деятельности в сфере реализации антикоррупционной политики и владельцем данного документа является Старший менеджер по внутренней безопасности (далее – Старший менеджер ВБ).

6. Помимо понятия коррупция, которое приведено в Законе о коррупции, в настоящей Политике используются следующие основные понятия:

**Уполномоченный орган Общества** – Совет директоров/Генеральный директор Общества.

**Работник** – физическое лицо, состоящее в трудовых отношениях с Обществом и непосредственно выполняющее работу по трудовому договору, а также по гражданско-правовому договору.

**Клиент** – физическое, юридическое лицо или индивидуальный предприниматель, являющееся потребителем услуг либо намеревающееся воспользоваться услугами Общества.

**Первая линия защиты** – все структурные подразделения Общества, за исключением подразделений, относящихся ко второй и третьей линии защиты.

**Вторая линия защиты** – подразделения, осуществляющие контрольные функции (включая в рамках своей компетенции подразделения, осуществляющие функции безопасности, управления персоналом, департамента обеспечения и контроля, а также юридическое управление).

**Третья линия защиты** – Служба внутреннего аудита Единственного акционера Общества.

**Коррупционное правонарушение** – имеющее признаки коррупции противоправное виновное деяние (действие или бездействие), за которое законом установлена административная и уголовная ответственность.

**Контрагент** – физическое или юридическое лицо, являющееся стороной по договору с Обществом, в том числе агентом и партнером, и не являющееся Клиентом;

**Конфликт интересов** – ситуация, при которой возникает противоречие между личной заинтересованностью должностных лиц Общества и (или) его работников и надлежащим исполнением ими своих должностных полномочий или имущественными и иными интересами Общества и (или) его работников и (или) клиентов/контрагентов, которое может повлечь за собой неблагоприятные последствия для Общества и (или) его клиентов/контрагентов, а также конфликт между акционером и должностными лицами/работниками Общества, между Обществом и дочерними компаниями акционера, в отношении к собственности, финансовым потокам и бизнесу в целом и т.д.

**Подарок** – передача или обещание передачи любых ценностей в материальной или нематериальной форме, за которую отсутствует обязанность платить обычную цену, в том числе деньги, ценные бумаги и иное имущество, выгоды и услуги имущественного характера (работы, услуги, оплата развлечений, отдыха, транспортных расходов, ссуды, скидки, предоставление в

пользование имущества, в том числе жилья, благотворительные вклады, пожертвование и прочее), с умыслом выполнения должностных обязанностей ненадлежащим образом, то есть на более выгодных для дающего условиях и/или с нарушением порядков и процедур, установленных законодательством РК и/или внутренними документами Общества.

**Противодействие коррупции** – деятельность Общества, включая деятельность его органов в пределах их полномочий, направленная на введение элементов корпоративной культуры, правил и процедур, регламентированных внутренними документами Общества, обеспечивающих предупреждение коррупционных правонарушений, в том числе по выявлению и последующему устранению причин коррупции (профилактика коррупции), ограничению и устранению причин и условий, способствующих совершению коррупционных правонарушений.

## **Глава 2. Основные принципы и система мер противодействия коррупционным правонарушениям**

7. Основная цель настоящей Политики – выявление, предотвращение, раскрытие и расследование коррупционных правонарушений, а также минимизация случаев противоправного, неэтичного, коррупционного поведения работников Общества. Настоящая Политика направлена на формирование нетерпимости ко всем проявлениям коррупционной направленности и понимания сути коррупционных действий, их форм и проявлений для предотвращения и пресечения ситуаций, которые, в том числе потенциально, могут нарушить требования законодательства РК и применимых норм международного права.

8. Основными задачами системы противодействия коррупционным действиям являются:

- 1) установление принципов и правил противодействия коррупционным действиям в Обществе;
- 2) создание эффективных механизмов, процедур, контрольных и иных мероприятий, направленных на противодействие коррупционным действиям и минимизацию рисков вовлечения Общества, а также работников в коррупционную деятельность;
- 3) формирование антикоррупционной культуры в Обществе, в том числе недопущение составления некорректных отчетностей и использования поддельных документов;
- 4) внедрение антикоррупционных принципов на всех уровнях деятельности Общества;
- 5) формирование у работников Общества единого понимания принципов настоящей Политики;
- 6) информирование уполномоченного органа Общества о коррупционных правонарушениях и мерах противодействия коррупционным действиям, а также предоставление на рассмотрение Совета Директоров ежегодного отчета о ходе реализации настоящей Политики;
- 7) применение мер ответственности за совершение коррупционных действий;
- 8) формирование атмосферы нетерпимости к коррупции;
- 9) выявление условий и причин, способствующих совершению коррупционных правонарушений, и устранения их последствий;
- 10) выявления, пресечения, раскрытия и расследования коррупционных правонарушений.

9. При мерах противодействия коррупционным действиям Общество основывается на следующих принципах:

- 1) законности и корпоративной этики;
- 2) недопущения коррупционных действий в любых формах и проявлениях;
- 3) непримиримого отношения к проявлениям коррупционных действий на всех уровнях корпоративного управления;
- 4) недопустимости коррупционных действий, в том числе предотвращение и урегулирование конфликтов интересов на основе установленных в Обществе процедур;
- 5) гласности и прозрачности;
- 6) системного и комплексного использования мер противодействия коррупции;
- 7) приоритетного применения мер предупреждения коррупции;
- 8) неотвратимости наказания за совершение коррупционных правонарушений.

### Глава 3. Осуществление мероприятий по проведению профилактики и принятия мер по противодействию коррупции

10. Профилактика коррупции в Обществе осуществляется путем применения следующих основных мер, но не ограничивается ими:

- Общество на периодической основе выявляет, оценивает и изучает причины и условия, способствующие совершению коррупционных правонарушений, в его деятельности в целом и для отдельных направлений в частности;

- Общество осуществляет работы по выявлению и минимизации рисков деловых отношений контрагентов с работниками Общества при составлении договоров, и проводит мониторинг исполнения процедур закупки товаров и работ/услуг, также соблюдение условия заключения договоров в соответствии с внутренними нормативными документами Общества;

- внедрение системы антикоррупционного образования в целях формирования неприятия коррупции путем проведения семинаров, лекций с участием ответственных структурных подразделений по вопросам противодействия коррупции.

При этом обязательное антикоррупционное обучение проводится для:

- членов Уполномоченного органа Общества;
- работников первой линии защиты,
- работников второй линии защиты,
- работников третьей линии защиты.

При этом, проведение обучения для работников третьей линии защиты осуществляется непосредственно за счет и силами Единственного акционера Общества.

- Общество содействует повышению уровня антикоррупционной культуры путем информирования и проведения разъяснительных бесед с работниками Общества в целях формирования активной позиции неприятия коррупции;

- обеспечение работниками Общества, а также третьими лицами права сообщать об известных фактах или подозрениях совершения коррупционных правонарушений и о других неправомерных действиях, противоречащих настоящей Политике Общества, другим внутренним документам Общества и законодательству РК.

11. Цель предотвращения возникновения коррупционных действий выражается в деятельности уполномоченных органов и работников Общества в пределах своих полномочий по:

- 1) формированию нетерпимости к коррупционным правонарушениям в любой форме;
- 2) формированию корпоративной и социальной ответственности в области противодействия коррупционным действиям;
- 3) борьбе с коррупционными действиями – выявление, предупреждение, пресечение, раскрытие и расследование коррупционных действий;
- 4) минимизации и/или ликвидации последствий коррупционных действий;
- 5) сообщение о коррупционных правонарушениях;
- 6) привлечению к ответственности лиц, допустивших коррупционные действия.

12. Для эффективного выявления, оценки и минимизации рисков совершения коррупционных правонарушений в Обществе применяются следующие основные подходы:

- 1) обеспечение надлежащего контроля при управлении рисками возникновения коррупционных действий;
- 2) оценка и обработка любой поступающей информации о фактах коррупционных правонарушений или любых случаях обращения к работникам с целью их склонения к совершению коррупционных правонарушений;
- 3) ограничение для работников Общества на участие в уставных капиталах и/или органах управления третьих лиц с одновременной работой в Обществе;
- 4) предъявление соответствующих законодательно определенных и/или установленных трудовыми соглашениями требований к должностным лицам Общества и кандидатам на руководящие должности;
- 5) установление правил обращения с подарками и представительскими расходами;
- 6) установление порядка раскрытия информации в целях урегулирования и предотвращения конфликта интересов в Обществе, в том числе потенциальных;

7) ведение полного и достоверного учета и документирования всех совершаемых Обществом платежей;

8) установление процедур оценки, анализа и отбора контрагентов Общества, а также правил взаимодействия с ними;

9) внедрение контрольных процедур с целью недопущения возложения на одного и того же работника Общества ответственности за разработку, реализацию и контроль над реализацией мер по противодействию коррупционным действиям;

10) обеспечение защитных мер работникам Общества в случае сообщения о возникновении конфликта интересов в Обществе/коррупционного действия;

11) доведение правил и требований настоящей Политики до всех работников и руководителей подразделения Общества;

12) привлечение к ответственности лиц, совершивших коррупционные действия;

13) открытость и публичность деятельности Общества (с учетом ограничений, связанных с распространением конфиденциальной информации).

13. Для обеспечения эффективного функционирования системы управления риском совершения коррупционных правонарушений Общество определяет участников процесса управления данным риском на основе двух линий защиты:

первая линия защиты обеспечивается самими структурными подразделениями Общества. Это означает, что руководители структурных подразделений несут ответственность за выявление, измерение, мониторинг и контроль рисков совершения коррупционных правонарушений;

вторая линия защиты обеспечивается подразделениями, выполняющими контрольные функции;

третья линия защиты обеспечивается Службой внутреннего аудита Единственного акционера Общества в ходе проверок посредством независимой оценки эффективности системы внутреннего контроля, системы управления рисками и корпоративного управления в Обществе, в том числе в части совершения коррупционных правонарушений.

#### **Глава 4. Определение перечня коррупционных рисков**

14. В целях настоящей Политики коррупционными действиями определяются следующие действия, совершенные:

1) в отношении Общества либо от имени или в интересах Общества, в том числе в отношении государственных органов и их служащих, или иных лиц, уполномоченных на выполнение государственных функций, или лиц, приравненных к ним согласно Закону о коррупции, иных юридических лиц и их работников, органов управления и представителей указанных юридических лиц;

2) прямо или косвенно, лично или через посредничество третьих лиц;

3) независимо от цели, включая упрощение административных, бюрократических и прочих формальностей и иных процедур в любой форме, обеспечение конкурентных и иных преимуществ, сопряженные с коррупционными действиями;

4) в любой форме, в том числе в форме получения/предоставления денег, ценностей, подарков, льгот либо иного имущества или услуг имущественного характера, иных имущественных прав.

15. В настоящей Политике коррупционные риски Общества связаны, прежде всего, со следующими коррупционными правонарушениями:

1) дача взятки;

2) посредничество во взяточничестве;

3) использование работниками Общества для себя или в пользу третьих лиц возможностей, связанных со служебным положением и/или должностными полномочиями, для получения финансовых или иных выгод/преимуществ, не предусмотренных законодательством РК и/или внутренними нормативными документам Общества;

4) иное незаконное использование своего должностного положения вопреки законным интересам Общества, в целях получения финансовой либо иной выгоды/ преимуществ.

16. Работникам Общества запрещено совершать любые действия, указанные в главе 4 настоящей Политики.

17. В случае, если работнику Общества стало известно о факте нарушения требований настоящей Политики, а также в случае, если работнику Общества были предложены условия, обуславливающие нарушения настоящей Политики, работнику необходимо поставить в известность непосредственного руководителя подразделения.

## **Глава 5. Меры противодействия коррупции**

18. Работники Общества должны уведомлять своих непосредственных руководителей или Старшего менеджера ВБ Общества о любых случаях обращения к ним каких-либо лиц в целях склонения их к совершению коррупционных правонарушений.

19. При появлении у любого работника Общества информации или наличии подозрений о возможных коррупционных действиях или бездействиях других работников, контрагентов или иных лиц, взаимодействующих с Обществом, необходимо сообщить об этом Старшему менеджеру ВБ по телефону доверия: +7 700 517 40 08.

20. Общество гарантирует соблюдение принципа конфиденциальности в отношении всех заявителей, а также, что в отношении заявленных сведений будет проведена проверка в установленные Обществом сроки, работник не будет подвергнут санкциям и это не отразится на трудовых отношениях работника (расторжение трудового договора, перевод на другую должность, стимулирование труда и т.д.), если он сообщил о предполагаемом факте коррупционных действий, в том числе, если факты, указанные в обращении, не получили подтверждения в ходе проверки. Однако, если такое сообщение сделано с умыслом, как заведомо ложное, например, с целью оклеветать или получить какие-либо преференции или избежать ответственности, то к такому работнику Общества будут применены меры воздействия в соответствии с положениями настоящей Политики и законодательством РК.

## **Глава 6. Антикоррупционные ограничения**

21. В Обществе определены основные задачи регулирования, правила и ограничения в области получения/предоставления подарков и услуг в процессе делового обращения в связи с выполнением служебных обязанностей работниками и руководством Общества, включающие перечни и критерии разрешенных и неразрешенных подарков, а также поводов их принятия/дарения.

22. Ни при каких обстоятельствах предоставление/получение подарков не должно являться скрытым вознаграждением, способным оказать негативное влияние на репутацию работника/уполномоченного органа Общества/Общества в целом.

23. Не допускаются подарки членам семьи, родственникам, не являющимся членами семьи, или иным близким лицам работника Общества, переданные в связи с совершением таким работником каких-либо действий (бездействия), связанных с его функциональными и должностными обязанностями в Обществе.

24. При оценке возможности получения/предоставления подарка каждый работник должен руководствоваться следующими принципами:

- 1) соответствие повода очевидному и общепринятому в Обществе;
- 2) отсутствие способности повлиять на объективность решений и/или возникновение обязательств у самого работника Общества, контрагента, клиента, партнера Общества в связи с получением/предоставлением подарка;
- 3) разумности стоимости подарка.

25. Представительские расходы Общества, в том числе на деловое гостеприимство, могут быть произведены от имени и за счет Общества, а подарки и услуги могут быть предоставлены или оказаны от имени и за счет Общества либо приняты от физических лиц и организаций, в том числе имеющих деловые отношения с Обществом или стремящихся к созданию таковых, только при условии соответствия совокупности указанных ниже критериев:

1) представительские расходы и подарки прямо связаны с законными целями деятельности Общества, например, с презентацией или завершением бизнес-проектов, успешным исполнением контрактов либо с общепринятыми праздниками;

2) представительские расходы и подарки соответствуют принятой деловой практике и не выходят за рамки норм делового общения (цветы, сувениры рекламного либо имиджевого характера и так далее);

3) стоимость представительских расходов и подарков от имени Общества должна быть умеренной и отвечать целям и масштабам проводимых мероприятий или значимости события, порядок определения стоимости должен осуществляться в соответствии с внутренними нормативными документами Общества;

4) целью представительских расходов и подарков не является скрытое вознаграждение за услугу, действие (бездействие), попустительство, покровительство, предоставление прав, принятие определенного решения о сделке, соглашении, лицензии, разрешении или иных аналогичных решений или попытку оказать влияние на получателя с иной незаконной целью;

5) представительские расходы и подарки не несут ущерба деловой репутации Общества;

6) представительские расходы и подарки не противоречат принципам и требованиям настоящей Политики, внутренним нормативным документам Общества, определяющим принципы профессиональной этики и этические нормы делового общения, иных документов Общества, а также законодательства РК.

26. Не допускаются подарки от имени Общества и его работников, представителей Общества третьим лицам в виде денег независимо от формы (наличной / безналичной) и вида валюты.

27. В Обществе сформирован системный подход к осуществлению благотворительной /спонсорской деятельности, определены участники процесса и основные направления осуществления благотворительной/спонсорской деятельности.

28. Работники Общества вправе делать взносы в благотворительных целях в форме поставки товаров или услуг, оказания технического содействия, обучения или финансовой поддержки. Тем не менее, в Обществе принимаются меры к тому, чтобы получателем помощи являлся добросовестный благотворительный фонд или иная организация в соответствии с внутренними нормативными документами Общества, а у Общества не было оснований полагать, что этот фонд или иная организация в соответствии с документами Общества прямо или косвенно управляется для извлечения выгоды, в том числе государственному служащему или лицам, тесно связанным с ним. Работники Общества должны получить письменное одобрение уполномоченного органа Общества до внесения благотворительных взносов от имени Общества в соответствии с внутренними нормативными документами Общества.

29. Порядок предоставления Обществом благотворительных вкладов, пожертвований, а также спонсорской деятельности осуществляется в соответствии с внутренними нормативными документами Общества. Уполномоченный орган Общества осуществляет контроль за выделением средств на указанные цели.

30. Общество не участвует в деятельности политических и религиозных организаций и не финансирует их деятельность. На территории Общества не допускается агитация в пользу какой-либо политической партии или кандидатов, а также распространение работниками своих религиозных и политических взглядов и убеждений.

31. Работникам Общества запрещается вручать подарки, делать взносы в политических целях либо организовывать развлекательные мероприятия для политических партий или кандидатов на политические должности от имени Общества.

32. Иные вопросы в области подарков и представительских расходов регламентируются соответствующими внутренними нормативными документами Общества.

## **Глава 7. Ответственность**

33. Руководители и работники Общества, независимо от занимаемой должности, несут персональную ответственность за соблюдение принципов и требований настоящей Политики, а также за действия (бездействие) подчиненных им лиц, нарушающих эти принципы и требования.

34. Руководители структурных подразделений Общества контролируют соблюдение принципов и требований настоящего документа работниками своих подразделений в рамках компетенций своих подразделений.

35. За совершение коррупционных правонарушений, иных противоправных действий, о которых говорится в настоящей Политике, лица могут быть в установленном законодательством РК порядке привлечены к административной, уголовной ответственности. Работники Общества также могут быть привлечены к дисциплинарной ответственности в соответствии с законодательством РК, трудовым договором. Также могут использоваться меры, предусмотренные гражданским законодательством РК.

## **Глава 8. Заключительные положения**

36. Изменения и дополнения вносятся в Политику по мере необходимости в соответствии с требованиями законодательства РК и внутренними нормативными документами Общества.

37. Общество размещает настоящую Политику в свободном доступе на официальном сайте Общества, открыто заявляет о нетерпимости ко всем проявлениям коррупции и коррупционным правонарушениям, приветствует соблюдение принципов и требований настоящей Политики всеми контрагентами, руководителями, работниками Общества и иными лицами, а также содействует повышению уровня антикоррупционной культуры в обществе и среди работников Общества путем информирования и обучения.

38. Положения Политики должны строго соблюдаться должностными лицами, руководителями структурных подразделений и работниками Общества.

39. По всем вопросам, не нашедшим отражения в настоящей Политике, Общество руководствуется законодательством РК и внутренними документами Общества.